

**Anexa 2**

**PLAN DE AFACERI**

*titlu plan*

Depus în cadrul schemei de ajutor de minimis

*„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”* asociată proiectului

ASTRA - Asistenţă pentru Șomeri Tineri prin Reconversie și Antreprenoriat POCU/991/1/3/153069

Elaborat de

*Nume prenume*

la data de

*(ziua/luna/2022)*

*(****Obs****. Toate instructiunile de completare din paranteze, scrise cu albastru, se vor* ***șterge****, inclusiv aceasta****!****)*

Proiect co-finanțat din Fondul Social European

prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

#  **Introducere**

 Planul de afaceri ***titlu plan*** este depus in cadrul proiectului “*ASTRA - Asistenţă pentru Șomeri Tineri prin Reconversie și Antreprenoriat*” contract POCU/991/1/3/153069, implementat de către parteneriatul constituit între Fundația PROGPERS, Asociația Oamenii de Mâine si Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Alba (AJOFM Alba) in cadrul Programului Operaţional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 1 – Inițiativa “Locuri de muncă pentru tineri", Obiectivul specific 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare.

# **Date generale**

Denumirea propusă pentru întreprinderea nou creată

**……………………**

*(Mentionati exact denumirea propusa sub care se va inregistra entitatea nou creata, ganditi-va ca este posibil ca denumirea propusa sa fie deja alocata altei persoane juridice si sa aveti in vedere inca doua-trei denumiri derivate sau alternative)*

Forma juridică de organizare

 ……………….

*(Optati pentru una din urmatoarele persoane juridice: cooperativa de gradul I, asociaţie ONG, societate comerciala SRL, PFA)*

Sediul social localitate ..............., str. ………….., nr. ….., jud. ……....

*(Completati adresa sediului social si adresa punctului de lucru, daca se intentioneaza si deschiderea acestuia in perioada de implementare)*

Activitate principală a întreprinderii și codul CAEN

*(Denumiti exact codul CAEN principal si descrieti pe scurt activitatea principala)*

Activitate/activități secundare și codul/codurile CAEN

*(Denumiti exact codurile CAEN secundare, unul, doua, maxim trei - in legatura cu care se va solicita finantarea nerambursabila - si descrieti pe scurt activitatile secundare.*

***Obs.*** *In actele constitutive ale întreprinderii pot fi trecute oricate coduri CAEN secundare)*

Structura acționariatului

Nume prenume % din capital detinut

Nume prenume % din capital detinut

 *(Completati numele si prenumele asociatului majoritar - si administrator – si ale altor asociati daca sunt in cazul SRL-urilor, iar in cazul ONG-urilor numele si prenumele celor minim 3 asociati, cu mentionarea persoanei care va ocupa functia de președinte).*

# **Descrierea afacerii si a modului de implementare al planului de afaceri**

*(Descrieti misiunea intreprinderii, detaliati motivatia dvs. și a echipei de a infiinta o afacere independenta, definiti pe ce direcții se va dezvolta afacerea, creionati o imagine despre cum vedeti că ar putea arăta organizatia dvs. peste 3 ani)*

 *(Descrieți toate activitățile principale/secundare necesare implementării planului de afaceri pe o perioadă de 18 luni, si definiti rezultatele proprii fiecarei activitati planificate)*

*(Se vor defini, fara a se limita la, numărul de posturi nou create, perioada de menținere a persoanelor angajate pe posturile create, venituri preconizate in primul an de funcționare, venituri in al doilea an de funcționare, alti indicatori pe care îi considerati semnificativi)*

# *(****Nota****: trebuie sa existe o corelare permanenta intre datele incluse in subcapitolele planului de afaceri!)*

# **Analiza SWOT a afacerii**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puncte tari***(ale afacerii dvs., nu in general a domeniului)* | **Puncte slabe***(ale afacerii dvs., nu in general a domeniului)* |
| **Oportunități***(elemente favorabile din piata si mediul de afaceri)* | **Amenințări***(posibile piedici, constrângeri din piata si mediul de afaceri)* |

# **Structura organizatorică - resurse umane implicate**

*(Prezentati descrierea posturilor create, a tipului contractelor individuale de munca si detaliati atribuțiile, responsabilitățile, calificările și experienta necesara pentru funcționarea optima a întreprinderii)*

# **Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor care fac obiectul afacerii**

*(- pentru produse prezentați pe scurt o descriere fizică, caracteristici tehnice, performante, utilități, căror nevoi răspund, etc.și dacă veți furniza servicii specifice post vânzare - transport, garanție, reparații*

*- pentru servicii descrieți trăsăturile caracteristice ale acestora, la ce servesc, periodicitatea prestarii lor*

*- pentru lucrări prezentați pe scurt tipul de lucrări executate, unde se vor executa, materiale folosite*

*- identificați și descrieți principalii furnizori ai afacerii dvs. pentru materii prime, materiale, utilitati si servicii diverse*

*- prezentați elementele de* ***noutate****, dacă este cazul,pe care le aduce afacerea - produse/servicii/lucrări noi, avantajele acestora față de cele existente deja pe piață)*

# **Analiza pieței**

*(definiți piața in care veti activa, prezentați caracteristicile segmentului de piață căruia i se adresează afacere, descrieti cererea existenta in piata pentru produsele/serviciile/lucrările oferite, definiti amplasarea/delimitarea pieței, conturati mărimea pieței ca număr si descrieti categoriile de potențiali clienți, prezentați o analiză privind concurența, produse/servicii/lucrări similare, identificarea principalilor concurenți și localizarea acestor*, *argumentati existența unui potențial de creștere a pieței)*

# **Strategia de marketing**

*(- politica de produs - descrieți modul de prezentare pe piață a produselor/serviciilor/lucrărilor*

*- politica de pret- descrieți nivelul preturilor produselor/serviciilor/lucrărilor*

*- politica de distribuție - menționați canalele de distribuție: vânzări directe, cu ridicata, intermediari, prin agenți, la comandă, on-line*

*- planul de promovare și publicitate a afacerii - prezentați instrumentele prin care veți realiza promovarea afacerii: publicitate on-line, materiale de promovare, participarea la târguri, participarea la evenimente culturale inclusiv măsurile de promovare și publicitate a schemei de ajutor de minimis - a sprijinului nerambursabil - prin elementele de identitate vizuală)*

*Opțional - Dacă v-ati gândit la un simbol reprezentativ al afacerii, care este acesta si cum l-ati ales, ce semnifică si ce doriti sa transmiteti prin el)*

# **Date tehnice**

*(Descrieti elementele de infrastructură necesară pentru derularea activității, ce tip de spațiu aveți nevoiepentru funcționare, compartimentare, dotări minime necesare, active/bunuri proprietate personală care vor fi alocate fizic pentru funcționarea întreprinderii – dacă este cazul, descrieti fluxul tehnologic/de productie sau succesiunea operatiunilor prin care se realizeaza produsele/serviciile /lucrărilecare fac obiectul afacerii dvs., puteti furniza un desen/o schita a amplasamentului echipamentelor– dacă este cazul, enumerați avizele/acordurile/autorizaţiile de care veti avea nevoie pentru functionare si durata estimată a obtinerii lor, orice alte elemente tehnice care vin in sprijinul justificarii actiunilor propuse in planul de afaceri)*

#  **Date financiare**

*(- descrieti fiecare cheltuială în ordinea in care sunt inscrisein Anexa 3 – Bugetul planului de afaceri, cu menționarea numărului de unități necesare implementării planului de afaceri*

*- justificați fiecare cheltuială, explicați necesitatea acesteia*

*- prezentați fundamentarea costurilor fiecărui item de cheltuiala, inclusiv prin atașarea de oferte de preț, cataloage, website-uri, orice alte surse verificabile*

*- estimați veniturile ce vor fi realizate din vânzarea produselor/prestarea serviciilor/execuția de lucrări pe parcursul a 2 ani de implementare a planului de afaceri, prezentați fundamentarea prețurilor de vânzare a produselor/serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii dvs.)*

# **Analiza riscurilor**

 *(Se vor descrie principalele riscuri identificate in implementarea planului de afaceri si măsurile de atenuare/remediere ale acestora, cu precizarea impactului pentru fiecare risc - semnificativ/mediu/mic.*

***Obs****. Sunt suficiente câteva, importante si reale, nu vă lăsati atras de ideea de a enumera cât mai multe)*

# **Integrarea temelor orizontale**

*(Descrieti modul in care sunt insușite și abordate temele orizontale in cadrul afacerii dvs.)*

# 11.1 Egalitate de șanse

*(Prezentați modul în care organizatia dvs. va asigura promovarea egalității de șanse, incluzând desigur egalitatea de gen - instrumente, resurse alocate)*

# 11.2 Dezvoltare durabilă

*(Prezentați modul în care organizatia dvs. va asigura implementarea principiului dezvoltării durabile – prin produse, tehnologii, servicii – instrumente, resurse alocate)*

# 11.3 Utilizarea și calitatea TIC

*(Prezentați modul în care organizatiadvs. va implementa anumite soluții TIC în procesul de producție/ prestare de servicii/ execuție de lucrări – metode,instrumente, resurse alocate)*

# **Sustenabilitate**

*(- prezentați măsurile de sustenabilitate financiară - descrieți sursele de finanțare necesare funcționării și dezvoltării afacerii dvs., după finalizarea finanțării nerambursabile, ex. fonduri proprii, fonduri atrase*

*- prezentați măsurile de sustenabilitate organizațională - descrieți modul de funcționare și dezvoltare a afacerii dvs., după finalizarea finanțării nerambursabile, ex. politica de prețuri, creșterea calității, diversificarea productiei, dezvoltarea de relații economice, parteneriate*

*- prezentați măsurile de sustenabilitate a locurilor de muncă create - menționați perioada de menținere a acestora peste cea impusă*

*- precizați modul in care organizația dvs. se va autosusţine după încetarea finanţării nerambursabile*

*- ce acţiuni/activităţi vor trebui realizate/continuate după finalizarea implementării planului de afaceri*

*- posibilitatea de a obţine alte fonduri nerambursabile in cadrul altor finanțări*

*- unde şi de către cine vor fi utilizate echipamentele/locația/bunurile*

*- în ce măsură vor fi diseminate rezultatele şi experienţele către alte persoane/organizaţii )*

*Alba Iulia Nume prenume*

*zz. ll. 2022 (semnătura)*

 *(****Note finale****: Structura planului de afaceri este obligatorie – pentru o abordare unitară - dar completarea in interiorul capitolelor este liberă. Puteti organiza datele in orice formă veti dori, puteti insera imagini, grafice, tabele – fără însă a uzita in exces de acest lucru –se apreciază calitatea informatiilor prezentate, nu cantitatea. Pentru toate achizitiile preconizate se vor anexa la finalul planului de afaceri oferte de pret personalizate si/sau print-screen-uri cu preturi de referinta de pe site-urile furnizorilor, organizate pe fiecare achizitie si denumite sugestiv, pentru a putea fi ușor identificate).*

***Succes !***